



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลลุดยอม.....
ที่.....วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖.....
เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน
ตำบลลุดยอม (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

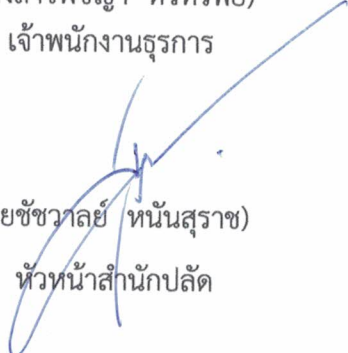
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดยอม

ตามที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้กำหนดให้มีการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (TA) เป็นประจำทุกปี โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาค
รัฐปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์ดังกล่าว เพื่อเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนและส่งเสริม
การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย นั้น

บัดนี้ สำนักปลัด ได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมินดังกล่าว ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลลุดยอม
ได้ผลคะแนน ร้อยละ ๘๒.๑๒ คะแนน อยู่ในระดับดีเด่น (B) แต่ยังมีจุดอ่อนที่เป็นข้อบกพร่องซึ่งต้องได้รับการ
วางแผนหรือมาตรการเพื่อแก้ไขต่อไป พร้อมทั้งแจ้งทุกสำนัก/กองทราบ เพื่อถือปฏิบัติร่วมกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวพิชญ์ญา ทวีทรัพย์)
เจ้าพนักงานธุรการ


(นายชัชวาลย์ หันนสุราช)
หัวหน้าสำนักปลัด


พันจ่าเอก
(นิติธร เพชรกันหา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


(นายปิติกร แผลงศาสตรา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดยอม

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร
บริหารส่วนตำบลทุกยุค
(Integrity and Transparency Assessment
: ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลทุกยุค
อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับปรุง พัฒนา ส่งเสริม และยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลให้เป็นที่ประจักษ์อย่างเป็นรูปธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยปรับปรุงแก้ไข สนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเป็นแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงานอื่นอีกต่อไป

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุม

**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุม อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดชัยภูมิ**

๑.หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักในหน่วยงานของภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : TA)" ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินผลและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุม อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดชัยภูมิ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุม อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดชัยภูมิ คะแนนภาพรวมได้ ๘๒.๑๒ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ B คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ	๙๖.๑๙
๒.ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ	๙๔.๕๖
๓. ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ	๙๔.๒๗
๔. ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ	๙๐.๒๗
๕. ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ	๘๙.๓๓
๖. ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ	๘๙.๓๒
๗. ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ	๘๕.๑๙
๘. ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ	๗๗.๐๐
๙. ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ	๗๔.๙๑
๙. ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ	๖๒.๕๐

/แผนภาพ...

แผนภาพ แสดงผลการประเมินจากสำนักงาน ป.ป.ช.



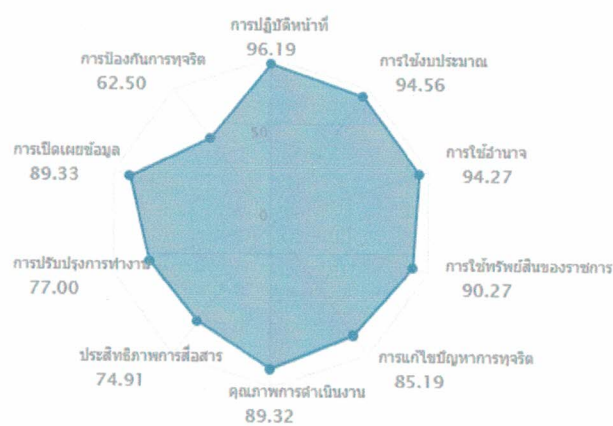
คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยม

82.12 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

B

ดูเกณฑ์การประเมิน ?



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติงานที่	96.19
2	การใช้งบประมาณ	94.56
3	การใช้อำนาจ	94.27
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	90.27
5	การเปิดเผยข้อมูล	89.33
6	คุณภาพการดำเนินงาน	89.32
7	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	85.19
8	การปรับปรุงการทำงาน	77.00
9	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	74.91
10	การป้องกันการทุจริต	62.50

คะแนนสูงสุด

96.19

คะแนน

คะแนนต่ำสุด

62.50

คะแนน

สรุปผลการประเมิน

จากผลการประเมินจะเห็นได้ว่าจุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเท่ากับร้อยละ ๙๖.๑๙ คือ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ส่วนตัวชี้วัด การใช้งบประมาณ การใช้ทรัพย์สินของราชการ การใช้อำนาจประสิทธิภาพ การสื่อสาร การปรับปรุงการทำงาน การเปิดเผยข้อมูล คุณภาพการดำเนินงาน การแก้ไขปัญหาการทุจริต อยู่ใน ระดับที่ดีมาก มีช่วงคะแนนตั้งแต่ ๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุง และมีคะแนนต่ำกว่า ๘๐ คะแนนมีอยู่ ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนน ๗๔.๙๑ คะแนน และ ตัวชี้วัดการ ปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนน ๗๗.๐๐ คะแนน และการป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๖๒.๕๐ คะแนน ซึ่ง ต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลกุดชุม อําเภอกุฉีชุม จังหวัดชัยภูมิ

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจําแนกตามดัชนีขององค์การบริหารส่วนตำบล กุดชุมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็น ถึงจุดแข็งและ จุดอ่อนที่จะต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไข ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๓.๑ จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๕) จำนวน ๗ ตัวชี้วัด

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๒ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๑๙ เป็นคะแนนจากการ ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใสปฏิบัติงาน หรือดำเนินการตามขั้นตอนมาตรฐานใน การปฏิบัติงาน

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๔.๕๖ เป็นคะแนนจาก การประเมินการรับรู้ของบุคลากร ภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสไป จนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นได้ว่าหน่วยงานควรให้ ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงานตนเองได้

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๔.๒๗ เป็นคะแนนจากการ ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่าบุคลากรในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจผู้บังคับบัญชา เกี่ยวกับการมอบหมายงาน อย่างไรก็ตามสิ่งที่ควรเป็นประเด็นในการพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้นคือ หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๐.๒๗ เป็นคะแนน การประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ พฤติกรรมของบุคลากรภายใน การใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้กับผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากร นอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก เห็นได้ว่าหน่วยงานจะ

ควรมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานอย่างเคร่งครัดและสม่ำเสมอ

(๕) **ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล** ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๓๓ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูล

ในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

(๖) **ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน** ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๓๒ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน ว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการไม่นำประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามีเรียกรับสินบน อย่างไรก็ตามสิ่งที่ควรเป็นประเด็นในการพัฒนาเพื่อหน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น ควรพัฒนาในเรื่องเกี่ยวกับหน่วยงาน ควรมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณะควรรับทราบอย่างชัดเจน ควรเผยแพร่ข้อมูลที่เข้าถึงได้ง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลายควรเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้เกิดความโปร่งใส ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น

(๗) **ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต** ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๕.๑๙ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุด ในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง เห็นได้ว่าหน่วยงานควรทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เผยแพร่ และสร้างความเข้าใจ เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายในในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย รวมทั้งหน่วยงานควรมีกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงานรวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๓.๒ จุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไข (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕) จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้

(๑) **ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน** ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๗.๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงาน ต่อการปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว

มากยิ่งขึ้น เห็นได้ว่าหน่วยงานควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

(๒) **ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร** ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๔.๙๑ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพ การสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ต่อสาธารณะชน เห็นได้ว่าหน่วยงานให้ความสำคัญกับการสื่อสารในเรื่องผลการดำเนินงานของหน่วยงาน และข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวล สงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ยังควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทาง ให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด

(๓) **ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต** ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๖๒.๕๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินงานต่างๆของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายใน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามของหน่วยงาน ที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้

๔. ข้อเสนอแนะแนวทางปรับปรุง

๔.๑ ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๒.๑๐ อยู่ในระดับ A (ดี)

แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานนี้มีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไป ตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน โดยบุคลากรส่วนใหญ่ยังเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตามสิ่งที่ควรเป็นประเด็นการพัฒนาสำหรับหน่วยงานมีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	แนวทางการปรับปรุงแก้ไข
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๒๗ หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	

๔.๒ ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๐.๔๑ อยู่ในระดับ A (ดี)

แสดงให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามีกรณีการรับสินบน

ทั้งที่เป็นเงินทรัพย์สินและผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ตามสิ่งที่ควรเป็นประเด็นการพัฒนาสำหรับหน่วยงานมีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	แนวทางการปรับปรุงแก้ไข
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	- แจ้งช่องทางการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ให้ประชาชนผู้รับบริการทราบ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	-

๔.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๕.๙๒ อยู่ในระดับ B (พอใช้)

แสดงให้เห็นว่าหน่วยงาน มีการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้ต่อสาธารณชนรับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน แสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงทำให้โดยรวมแล้วหน่วยงานสามารถดำเนินงานในด้านความโปร่งใสได้ การปรับปรุงแก้ไข เพื่อพัฒนาสำหรับหน่วยงานมีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	แนวทางการปรับปรุงแก้ไข
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑. เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร -การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ๒. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร - การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม ๓.มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน -การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการมีส่วนร่วมผู้บริหารให้กับประชาชนได้รับทราบ ๒. ประชาสัมพันธ์การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้กับประชาชนได้รับทราบ ๓.มีวางแผนการกำหนดและติดตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๕. ประเด็นที่จะต้องปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา ผลการประเมิน ITA พบว่า ข้อที่ได้คะแนนต่ำสุด ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๗๗.๐๐ ตัวชี้วัดที่ ๙ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๗๔.๙๑ และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยรวม ได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๖๒.๕๐ ซึ่งเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT) มีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใด	๘๒.๗๔
	E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น น้อยเพียงใด	๘๐.๐๖
	E๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	๗๘.๐๐
	E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น น้อยเพียงใด	๗๑.๕๐
	E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น น้อยเพียงใด	๗๒.๖๘
ตัวชี้วัดที่ ๙ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ น้อยเพียงใด	
	- เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	๗๗.๓๔
	- มีช่องทางหลากหลาย	๘๒.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๙ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน น้อยเพียงใด	๗๑.๓๖
	E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	๗๘.๐๐
	E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน น้อยเพียงใด	๘๑.๕๒
	E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	๖๔.๐๐

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	
	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	
	๐๓๔ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	๑๐๐.๐๐
	๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	๐๐.๐๐
	การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต	
	๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐
	๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	๑๐๐.๐๐
	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	
	๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม	๐๐.๐๐
	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	
	๐๓๙ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
	๐๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐.๐๐
	๐๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐
	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	
	มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	
	๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
	๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๐๐.๐๐

ผลการประเมินข้างต้น แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานควรมีมาตรการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเพื่อ เผยแพร่ ผลงานหรือข้อมูลที่สำคัญที่สาธารณชนควรรับทราบ ถึงการดำเนินงาน มีช่องทางรับฟังความคิดเห็น ตอบคำถามข้อสงสัย ต่างๆ และสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ได้ พัฒนาและปรับปรุงระบบการทำงานต่อผู้มาติดต่อให้ดีขึ้น ได้แก่ ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น เป็นไปโดยถูกต้อง ครบถ้วน กำหนดวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการอย่างชัดเจน สร้างจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ หน่วยงานปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการ ดำเนินงาน/ การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น เช่น การแจ้งผลพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ ผ่าน ช่องทางออนไลน์ มี การแนะนำบริการในด้านต่างๆ สร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อให้ประชาชนเห็นประโยชน์ของ การแสดงความคิดเห็น เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการ ของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ควรรักษาการปฏิบัติไว้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๑๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	
	- เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๑๐๐.๐๐
	- เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๐๐.๐๐
	๑๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้ มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่า เทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๙๓.๒๑
	๑๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร	
	มุ่งผลสำเร็จของงาน	๙๕.๑๕
	ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	๘๔.๓๘
	พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	๙๑.๒๖
	๑๔ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จาก ผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือ ให้บริการ หรือไม่	
	เงิน	๑๐๐.๐๐
	ทรัพย์สิน	๑๐๐.๐๐
	ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับ ความบันเทิง เป็นต้น	๑๐๐.๐๐
	๑๕ นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันใน โอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือ วัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่	
	เงิน	๑๐๐.๐๐
	ทรัพย์สิน	๑๐๐.๐๐
	ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับ ความบันเทิง เป็นต้น	๑๐๐.๐๐
	๑๖ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและ คาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	
	เงิน	๑๐๐.๐๐
	ทรัพย์สิน	๑๐๐.๐๐
	ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับ ความบันเทิง เป็นต้น	๑๐๐.๐๐

**๖. การกำหนดมาตรการ/แนวทางการดำเนินงานเพื่อปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา
ข้อบกพร่อง และประเด็นที่ควรปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา**

มาตรการและแนวทาง

๑. ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ควรกำหนด มาตรการและแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๑) เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เห็นความสำคัญของความซื่อสัตย์สุจริต สามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนร่วม มีจิตสาธารณะ

๒) กำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางหลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

๓) กำหนดมาตรการในการเผยแพร่ผลการดำเนินงานของ อบต. และเผยแพร่ผ่านทางช่องทางที่หลากหลาย

๔) กำหนดช่องทางบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงข้อสงสัยหรือข้อซักถามได้อย่างชัดเจน

๕) กำหนดช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๖) กำหนดกลไกในการติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ผู้รับผิดชอบ ๑. สำนักปลัด กำหนดมาตรการ ประกาศ ประชาสัมพันธ์ทุกช่องทาง

๒. ทุกสำนัก/กอง จัดเผยแพร่สร้างความเข้าใจ ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

๒.ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ควรกำหนด มาตรการและแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๑) กำหนดให้มีมาตรการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การให้บริการ ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มีการปรับปรุงคุณภาพการทำงานและลดขั้นตอนการปฏิบัติงานในบางกระบวนการ

๒) กำหนดแนวทางปฏิบัติให้ทุกหน่วยงานมีการปฏิบัติงานและให้บริการแก่ผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน มีการจัดทำลำดับคิวในการให้บริการ

๓) กำหนดให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

๔) กำหนดแนวทางปฏิบัติให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ และให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล

๕) กำหนดมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงระบบการทำงาน

๖) กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการและการดำเนินงาน

๗) สร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ให้สามารถชี้แจงและตอบคำถามเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงาน กรณีได้รับข้อคำถามเมื่อประชาชนมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน ทั้งนี้อาจใช้เวทีการประชุมประจำเดือนเพื่อซักซ้อมทำความเข้าใจ

๘) ปรับปรุงและพัฒนาช่องทางการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

๙) กำหนดผู้ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน และรายงานผลต่อผู้บริหาร

ผู้รับผิดชอบ ๑. สำนักปลัด จัดทำนโยบาย ประกาศ มาตรการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๒. ทุกสำนัก/กอง เผยแพร่สร้างความเข้าใจ ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน การติดตามและประเมินผล รายงานผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งต่อผู้บริหาร

๓. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ควรกำหนด มาตรการและแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๑) กำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาทุจริต คอรัปชั่น โดยยึดหลักความโปร่งใส

๒) กำหนดการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์มาตรการการป้องกันการทุจริต

ผู้รับผิดชอบ

๑. สำนักปลัด กำหนดมาตรการ ประกาศ ประชาสัมพันธ์ทุกช่องทาง

๒. ทุกสำนัก/กอง จัดเผยแพร่สร้างความเข้าใจ ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ตารางแสดงมาตรการและแนวทางในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการดำเนินงานที่มีจุดอ่อน และต้องได้รับการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไข องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุม อําเภอกุฉิเยว จังหวัดชัยภูมิ

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทางปฏิบัติ	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต	๑. เสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริตในองค์กร ๒. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจบุคลากรในองค์กร	๑-๓๐ ต.ค ๖๖	รายงานผลต่อผู้บริหารอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง	สำนักปลัด ทุกสำนัก/ กอง	
	๒. กำหนดมาตรการในการเผยแพร่	๑. จัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ ๒. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจตามแนวทางมาตรการให้ทุกคนรับทราบ	๑-๓๐ ก.ย. ๖๖	รายงานผลต่อผู้บริหารอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง	สำนักปลัด ทุกสำนัก/ กอง	
	๓. กำหนดเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	๑. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย	๑-๓๐ ก.ย. ๖๖	รายงานผลต่อผู้บริหารอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง	สำนักปลัด	
	๔. กำหนดช่องทางร้องเรียนการทุจริต	จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ ,ตู้แสดงความคิดเห็น	๑-๓๐ ก.ย. ๖๖	รายงานผลต่อผู้บริหารอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง	สำนักปลัด	

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทางปฏิบัติ	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดที่ ๗ การปรับปรุงการทำงาน	๑.กำหนดกลไกการตรวจสอบดำเนินการ	๑.กำหนดให้มีการวิเคราะห์คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ๒. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจบุคลากรในองค์กร	๑-๓๐ ต.ค ๖๕	รายงานผลต่อผู้บริหารอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง	สำนักปลัด ทุกสำนัก/ กอง	
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑. มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหายุทธศาสตร์ โดยยึดหลักความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑. จัดอบรมให้ความรู้เพื่อ เสริมสร้างพฤติกรรม และวิธีการทำงาน ที่สุจริต โปร่งใสมีจิตสำนึก ความซื่อสัตย์สุจริต การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน	๑ ต.ค. ๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๖	รายงานผลต่อผู้บริหารอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง	สำนักปลัด	
	๑.กำหนดการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ มาตรการการป้องกันการทุจริต	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ มาตรการผ่านทางเว็บไซต์และให้บุคลากร อบต. รับทราบ	๑ ต.ค. ๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๖	รายงานผลต่อผู้บริหารอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง	สำนักปลัด	
